

ANEXO II: AUTORIZACIONES Y DATOS

D./Dña. _____

como padre/madre o tutor de _____

del Curso _____, le AUTORIZO, **hasta el final de la escolaridad en el centro**, a:

* Asistir a TODAS las Actividades Escolares fuera del centro que el Profesorado programe durante este Curso Escolar (de acuerdo a lo aprobado por el Consejo Escolar) _____ **SI** **NO**

Antes de cada salida se les enviará una nota indicando la finalidad, horario y precio.

* Deseo recibir dos copias de las notas que envía el colegio a casa para los dos tutores legales del niño o niña (**solo se contesta en caso de separación o divorcio**) _____ **SI** **NO**

* Que se publiquen en la Web o en los Medios de Comunicación las fotos o imágenes de mi hijo/a en las actividades del Colegio _____ **SI** **NO**

(rodea lo que elijas)

DATOS

Rellenar **sólo** en caso de haberse producido algún cambio en los datos personales:

Teléfonos a quitar:

Teléfonos a poner:

Correo electrónico (para los que no desean pertenecer a la Lista Robinson):

Otros datos

que hayan variado:

En Santander a _____ de _____ de 20

Firma:

Nota.- Los que quieran apuntarse a la Lista Robinson (os animamos) debéis hacerlo a través de la Web del Colegio:

<http://www.cpcisneros.es/lista-robinson/>